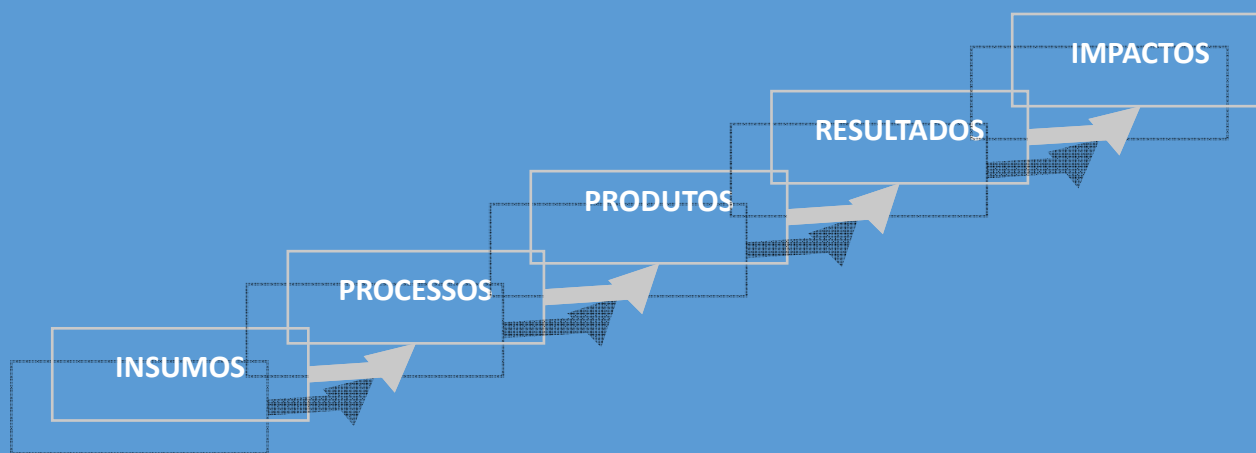


Relatório de Gestão



**INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA DO
ESTADO DE SANTA
CATARINA**





GOVERNADOR DO ESTADO DE SANTA CATARINA

João Raimundo Colombo

VICE-GOVERNADOR

Eduardo Pinho Moreira

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

DIRETOR DE PLANEJAMENTO

ELABORAÇÃO

Nomes:

Sérgio Prim

INFORMAÇÕES

Gerência de Administração, Finanças e Contabilidade

E-mail: hherter@iprev.sc.gov.br

Telefone: (48) 3226-2667

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
DO ESTADO DE SANTA
CATARINA

Diretoria de Administração



**GOVERNO
DE SANTA
CATARINA**

Secretaria de Estado
da Fazenda

Endereço: Rua Visconde de Ouro Preto, 291 – Centro
88020-040 - Florianópolis - SC



Sumário

1	IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	6
1.1	IDENTIFICAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA - IPREV	6
1.2	DADOS GERAIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA.....	7
1.3	ROL DE RESPONSÁVEIS POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.....	8
1.3.1	ROL DE RESPONSÁVEIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	8
1.4	REDE DE ATENDIMENTO.....	9
1.5	COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10
1.5.1	COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	10
1.6	ORGANOGRAMA FUNCIONAL	11
1.7	MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS.....	12
1.8	MACROPROCESSOS DE APOIO.....	13
2	PLANEJAMENTO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	14
2.1	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	14
2.1.1	IDENTIDADE INSTITUCIONAL	14
2.1.2	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	14
2.1.3	PARTES INTERESSADAS.....	15
2.1.4	PRINCIPAIS PARCEIROS.....	16
2.1.5	PRODUTOS E SERVIÇOS	16
2.2	RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	17
2.2.1	DESCRIÇÃO DOS CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO AO ÓRGÃO.....	17
2.2.2	MECANISMOS PARA MEDIR A SATISFAÇÃO DOS CLIENTES	17



2.3	PLANO PLURIANUAL – 2016-2019 – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA.....	18
2.3.1	47075 - Fundo Previdenciário.....	18
2.3.2	47022 - Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	19
2.3.3	47076 - Fundo Financeiro	20
2.4	PROGRAMAS – 2016-2019 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	21
2.4.1	47075 - Fundo Previdenciário.....	21
2.4.2	47022 - Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	22
2.4.3	47076 - Fundo Financeiro	23
3	INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	25
3.1	RECURSOS APLICADOS POR GRUPO DE DESPESA – 2011 a 2016 (Anexo V, Item II, subitem A 1)	25
3.1.1	47075 - Fundo Previdenciário.....	25
3.1.2	47022 - Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	26
3.1.3	47076 - Fundo Financeiro	27
3.2	RELACIONAR OS PROGRAMAS DE GOVERNO SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE JURISDICIONADA, ESPECIFICANDO:	28
3.2.1	RELAÇÃO DE PROGRAMAS (Anexo v, Item ii, subitem A 1).....	28
3.2.2	EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DA LOA (Anexo v, ITEM ii, SUBITEM A 2)	28
3.2.3	ANÁLISE SOBRE A EXECUÇÃO DAS PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E DAS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REGIONALIZADAS (AP) ..	28
3.2.4	CONTINGENCIAMENTO DE DESPESAS NO EXERCÍCIO 2016 (Anexo v, ITEM ii, SUBITEM A 3).....	29
3.2.5	RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS (Anexo v, ITEM ii, SUBITEM A 4).....	31
3.2.6	RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Anexo v, ITEM ii, SUBITEM 5).....	31
3.3	INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA.....	32
3.3.1	COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES ATIVOS	32
3.3.2	QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL - VALORES (Anexo V, Item III, alínea “a”)	33
3.3.3	QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA – MENSAL - quantidade (Anexo V, Item III, Alínea “A”).....	34



3.3.4	DEMONSTRATIVO DE POSTOS DE TRABALHO NA UNIDADE GESTORA POR MEIO DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS (Anexo V, Item III, Alínea "B")	35
3.3.5	REMUNERAÇÃO ANUAL PAGA A MEMBROS DE DIRETORIA, CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL DA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item III, Alínea "D")	36
3.3.6	COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	36
3.3.7	QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO	36
3.3.8	POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE PESSOAL	36
3.3.9	INDICADORES GERENCIAIS SOBRE RECURSOS HUMANOS.....	36
3.4	GESTÃO DO PATRIMÔNIO E INFRAESTRUTURA	37
3.4.1	GESTÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO	37
3.4.2	INFORMAÇÕES SOBRE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS	37
3.4.3	GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS	37
3.4.4	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)	38
4	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS	41
4.1.1	TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A TERCEIROS PELA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item IV).....	41
5	LICITAÇÕES E CONTRATOS (Anexo V, item V, alínea a)	42
5.1	VALORES ANUAIS DE LICITAÇÕES E CONTRATOS POR MODALIDADE.....	42
5.1.1	CONTRATAÇÕES POR MODALIDADE - UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item V, alínea "a").....	42
5.2	ÓRGÃO DE IMPRENSA OFICIAL.....	42
6	CONTROLE INTERNO (Anexo V, Item VI)	43
7	CONTRATO DE GESTÃO (Anexo V, Item VII)	44
8	TERMOS DE PARCERIA (ANEXO V, Item VIII)	44
9	INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA EM NÚMEROS.....	45



1 IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA - IPREV

O IPREV é uma autarquia, vinculada à Secretaria de Estado da Administração, com personalidade jurídica de direito público interno e autonomia administrativa, operacional e financeira para ser o gestor do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) dos servidores titulares de cargos efetivos do estado de Santa Catarina de acordo as obrigações impostas pelas emendas Constitucionais n.º 20, de 15 de dezembro de 1998, n.º 41, de 19 de dezembro de 2003 e n.º 47 de 06 de julho de 2005 e Lei Complementar Estadual Nº 412, de 26 de junho de 2008 e alterações posteriores, que Dispõe sobre a organização do Regime Próprio de Previdência dos Servidores do Estado de Santa Catarina.

CNPJ 83.882.498/0001-90

Endereço Rua Visconde de Ouro Preto, 291 – Centro, CEP 99020-040, Florianópolis, Santa Catarina

Telefone (048) 3229-2600

Home www.iprev.sc.gov.br

Ato de Criação Lei Complementar Estadual nº 412 de 26 de junho de 2008

Reconhecimento

Estatuto

Regimento Geral/Interno Decreto Estadual nº 3.337 de 23 de junho de 2010



1.2 DADOS GERAIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

O IPREV é unidade gestora do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Estado de Santa Catarina (RPPS/SC), que operacionaliza concessão e manutenção dos benefícios previdenciários dos servidores públicos ativos, inativos e pensionistas da Administração Direta e Autárquica do Poder Executivo (civis e militares), do Poder Legislativo, do Poder Judiciário, do Ministério Público e do Tribunal de Contas.

O IPREV executará, entre outras atividades, a administração geral do fundo destinado ao pagamento dos benefícios previdenciários, bem como a administração jurídica, financeira e contábil, promovendo condições de gestão, avaliação e estudos visando manter o equilíbrio financeiro e atuarial preconizado pela Emenda Constitucional, nº 20/1998, a fim de corrigir os desvios que possam ser verificados dentro das análises anuais, obrigatórias, com o intuito de manter o sistema originalmente projetado e proteger seus segurados.

Tabela 1. Massa Física de Segurados do RPPS/SC

MASSA FÍSICA DE SEGURADOS DO RPPS-SC									
Referência	Tribunal de Contas	Tribunal de Justiça	Ministério Público	Assembleia Legislativa	Poder Executivo	Outros ¹	Total 2016	Total 2015	Var. %
Segurados Ativos	417	6.282	960	450	57.003		65.118	67.795	-3,94%
Aposentados	251	1.646	179	682	52.090		54.848	52.084	5,30%
Pensões Instituídas	72	394	87	341	9.217	866	10.977	10.793	1,70%
Pensões Recebidas	81	428	92	360	9.908	893	11.762	11.562	1,72%
Massa Física Total	740	8.322	1.226	1.473	118.310	866	130.493	130.672	-0,13
Rel. Ativo / (Inativo+Pensões)	1,29	3,07	3,60	0,04	0,92		0,98	1,07	

(¹) Pensionistas de Serventuários da Justiça e Prefeituras Municipais

Fontes: 1 - Pensões – Resumo de Pensionistas por Quadro (IFRH176) do mês de dezembro/2016

2 - Segurados Ativos e Aposentados – Quadro Demonstrativos de Despesas com Ativos e Inativos do mês de dezembro/2016 emitidos pelos respectivos Poderes (Executivo, Legislativo, Judiciário), Tribunal de Contas e Ministério Público.

**1.3 ROL DE RESPONSÁVEIS POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA****1.3.1 ROL DE RESPONSÁVEIS DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA**

UNIDADE JURISDICIONADA		Instituto de previdência do Estado de Santa Catarina - IPREV			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Renato Luiz Hinnig			CPF:	179.609.329-72
Endereço Funcional:	Rua dos Cambuatás, 117, apto 304 – Condomínio Residencial Aquare, Bairro Jurerê				
Cidade:	Florianópolis	UF:	Santa Catarina	CEP:	88053-525
Telefone:	(48) 99901-1759	Fax:		E-mail:	rhrenato@me.com
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		Dirigente máximo da unidade jurisdicionada(Titular)			
Nome do Cargo ou Função:		Presidente			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 1628	17/06/2015	Ato nº 213	27/01/2017	17/06/2015	27/01/2017

UNIDADE JURISDICIONADA		Instituto de previdência do Estado de Santa Catarina - IPREV			
DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Lorene Bastos Flores			CPF:	359.709.609-34
Endereço Funcional:	Rua Brigadeiro Silva Paes, 85, apto 204-B, Campinas				
Cidade:	São José	UF:	Santa Catarina	CEP:	88101-250
Telefone:		Fax:		e-mail:	
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 12 da IN TCE nº 20/2015)		Ordenador Secundário			
Nome do Cargo ou Função:		Gerente da Gerência de Administração, Financeira e Contabilidade			
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ato nº 1801	08/07/2015	Ato nº 276	31/01/2017	08/07/2015	31/01/2017



1.4 REDE DE ATENDIMENTO

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

13h às 19h

CANAIS DE ATENDIMENTO

Telefone: (48) 3229-2600

E-mail: gabinete@iprev.sc.gov.br

Ouvidoria: Vinculada a Ouvidoria Geral do Estado de Santa Catarina

SITE: www.iprev.sc.gov.br

FACEBOOK

TWITTER

YOUTUBE

SEDE

O Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina - IPREV está localizado na Rua Visconde de Ouro Preto, 291 – Centro - 88.020-040 - Florianópolis – SC.

Coordenadorias Regionais de Previdência

- 1 – Florianópolis
- 2 – Criciúma – Agências em Araranguá, Tubarão e Braço do Norte
- 3 – Itajaí
- 4 – Joinville – Agências em Jaraguá do Sul, Canoinhas e Mafra
- 5 – Blumenau – Agência em Brusque
- 6 – Lages – Agência em Curitibanos
- 7 – Caçador – Agências em Joaçaba
- 8 – Chapecó – Agências em Concórdia, Seara e Xanxerê
- 9 – Rio do Sul – Agência: Ituporanga
- 10 – São Miguel do Oeste – Agências em Dionísio Cerqueira e Maravilha

[Clique aqui](#) para verificar o endereço das Coordenadorias Regionais.



1.5 COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

1.5.1 COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

O Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina (IPREV) é a unidade gestora do Regime Próprio de Previdência Social do Estado de Santa Catarina. Ou seja, é o responsável pela administração da concessão e manutenção do seguinte Plano de Benefícios Previdenciários instituídos pela Lei complementar N.º 412/2008:

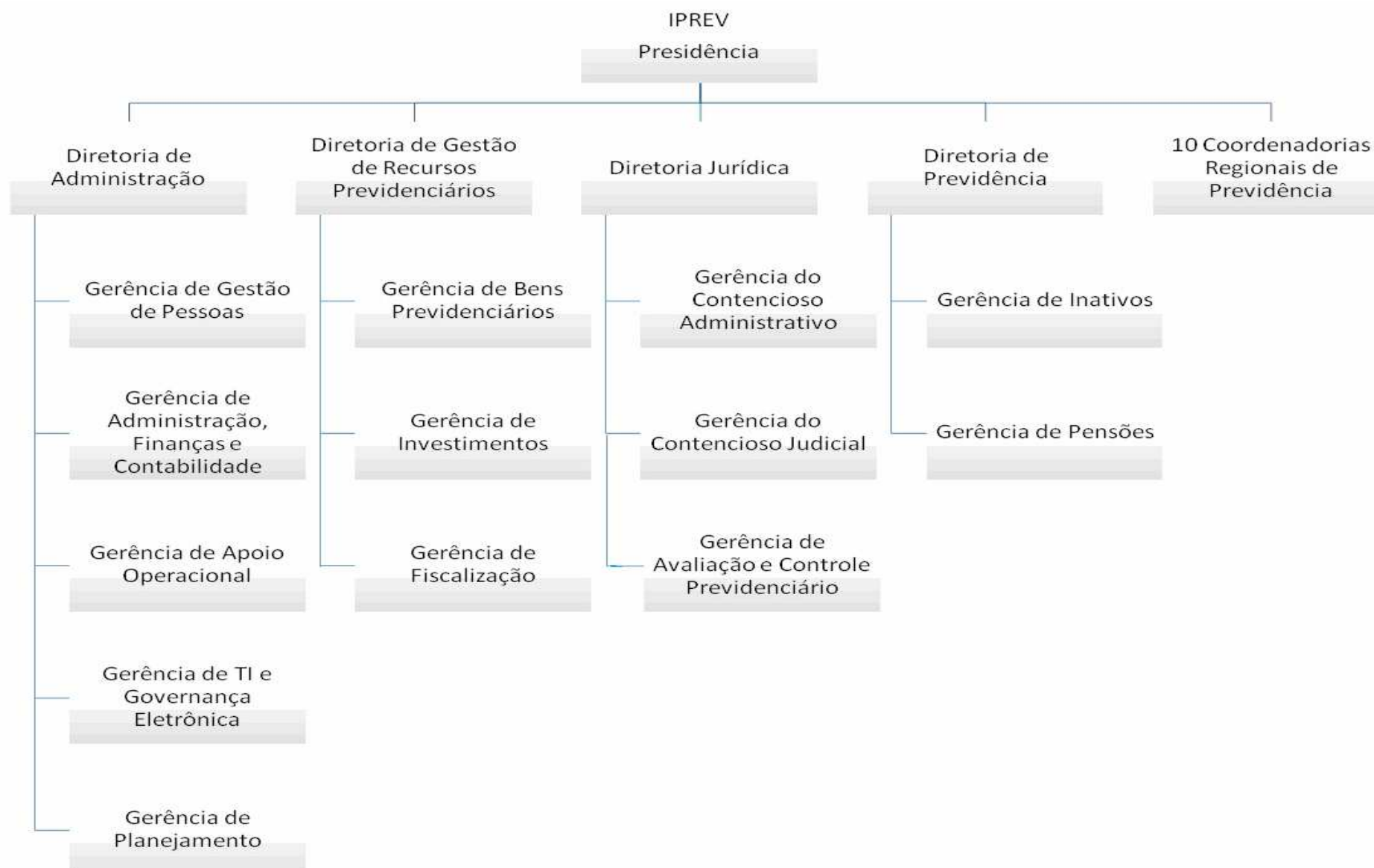
I - quanto ao segurado:

- a) aposentadoria por invalidez;
- b) aposentadoria compulsória;
- c) aposentadoria voluntária;

II - quanto ao dependente:

- a) Pensão por morte;
- b) auxílio reclusão.

1.6 ORGANOGRAMA FUNCIONAL





1.7 MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS

Grandes conjuntos de atividades pelos qual a organização exerce a sua missão, gerando valor. Refletem as funções da organização, às quais devem manter correspondência com os objetivos das unidades organizacionais.

MACROPROCESSO	DESCRIÇÃO DO MACROPROCESSO	PRODUTOS E SERVIÇOS	PRINCIPAIS CLIENTES	UNIDADE RESPON-SÁVEL
1. Aposentadoria	- Concessão de aposentadoria	Benefício previdenciário	Servidores Públicos Efeti- vos do Estado de Santa Catarina	Diretoria de Previ- dência
2. Pensão Por Morte	- Concessão de pensão por morte	Benefício previdenciário	Dependente de segurado	Diretoria de Previ- dência
3. Auxílio Reclusão	- Concessão de auxílio reclusão	Benefício previdenciário	Dependente de segurado	Diretoria de Previ- dência
4. Folha de Pagamento	- Emissão e pagamento da folha de pensões por morte	Benefício previdenciário	Dependente de segurado	Diretoria de Previ- dência
5. Pagamento dos Proventos	- Conferência, pagamento e descentralização da folha de pa- gamento dos proventos dos servidores inativos.	Benefício previdenciário	Servidores Públicos Efeti- vos do Estado de Santa Catarina inativo	Diretoria de Previ- dência

**1.8 MACROPROCESSOS DE APOIO**

MACROPROCESSO	DESCRIÇÃO DO MACROPROCESSO	PRODUTOS E SERVIÇOS	PRINCIPAIS CLIENTES	UNIDADE RESPON-SÁVEL
1. Recadastramento	- Recadastramento de Inativo e Pensionista	Recadastramento	Beneficiários do IPREV	Diretoria de Previdênci
2. Certidão de Tempo de Contribuição (CTC)	- Emitir, Retificar, anular certidão de tempo de contribuição.	Certidão de Tempo Contribuição	Ex-servidor Efetivo do Estado de Santa Catarina	Diretoria de Previdênci
3. Revisão de Proventos	- Proceder à análise do valor dos proventos do Inativo para identificar inconsistência.	Revisão de Proventos	Servidor Inativo	Diretoria de Previdênci
4. Revisão de Pensão	- Proceder à análise do valor da pensão para identificar inconsistência.	Revisão de Pensão	Beneficiário de ex-segurado	Diretoria de Previdênci
5. Averbação/Desaverbação	- Averbação/Desaverbação de tempo de contribuição para efeitos de aposentadoria e benefícios funcionais de servidores.	Averbação de tempo de contribuição	Servidor público efetivo ou em comissão.	Diretoria de Previdênci
6. Gestão de Recursos	- Aplicação e gestão dos recursos previdenciários (contribuições, reservas e insuficiência)	Gestão de Recursos	Fundos do RPPS/SC	Diretoria de Gestão de Recursos Previdenciários.
7. Representação Jurídica do IPREV	- Representação jurídica do IPREV em juízo, ou fora dele.	Representação Jurídica	Gestor do RPPS/SC	Diretoria Jurídica
8. Cálculo Atuarial	- Cálculo que dimensiona o plano de benefícios e determina o plano de custeio, visando o equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS/SC.	Cálculo Atuarial	Gestor do RPPS/SC	Diretoria de Gestão de Recursos Previdenciários.
9. Fiscalização	- Fiscalizar o cumprimento da legislação previdenciária no que concerne o controle da arrecadação e fiscalização das receitas do RPPS/SC	Fiscalização das receitas previdenciárias.	Gestor do RPPS/SC	Diretoria de Gestão de Recursos Previdenciários.

2 PLANEJAMENTO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

2.1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2.1.1 IDENTIDADE INSTITUCIONAL

Visão

- Ser modelo nacional em excelência na gestão de recursos e prestação de serviços previdenciários.

Missão

- Promover a excelência na gestão de bens e recursos previdenciários, bem como na prestação de serviços aos segurados, visando à concessão, pagamento e manutenção dos benefícios previdenciários.

Valores

- Comunidade
- Sociedade
- Imprensa - formadores de opinião
- Governo
- Segurados e dependentes do Regime Próprio de Previdência Social do Estado de Santa Catarina

2.1.2 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Readaptar a organização do IPREV às suas necessidades atuais.
- Melhorar a qualidade de atendimento interno e externo para atingir a excelência na prestação de seus serviços.
- Adequar e melhorar o sistema de comunicação interna e externa para aproximar servidores e órgãos.
- Criação de um programa voltado para a capacitação contínua dos servidores do IPREV.
- Readequar a quantidade de agências, seus objetivos e áreas de atuação previdenciária.
- Melhorar e controlar as receitas do RPPS/SC.
- Adequação a legislação pertinente.
- Minimizar a insuficiência financeira.

**2.1.3 PARTES INTERESSADAS**

Pessoas físicas ou jurídicas com potencial para influir positiva ou negativamente sobre objetivos e resultados da organização, mesmo que dela não participem, mas que possam ser afetadas pelo resultado de sua execução ou conclusão.

PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA	EXPECTATIVAS E INTERESSES
INTERNOS	
Servidores lotados no Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	- Remuneração condizente com a importância da Gestão Previdenciária nas políticas de Estado. - Primar na excelência dos serviços prestados pelo IPREV.
EXTERNOS	
Servidores Públicos Efetivos dos Poderes do Estado de Santa Catarina	- Concessão dos benefícios de aposentadoria com eficiência; - Registro dos apontados funcionais com eficiência relativos à averbação de tempo de serviço para todos os fins (triênio, Licença prêmio, aposentadoria entre outros)
Ex Servidores Públicos do Estado de Santa Catarina	- Emitir a Certidão de Tempo de Serviço com eficiência.
Dependentes de Servidores Públicos do Estado de SC	- Concessão do benefício da Pensão por morte ou do Auxílio Reclusão com eficiência.
Poder Executivo, Poder Judiciário, Poder legislativo, Ministério Público.	- Pagamento dos benefícios previdenciários a seus servidores – Aposentadoria. - Concessão da Pensão por morte ou auxílio funeral à dependentes de segurados do IPREV, instituídos por seus servidores.
Sindicatos e Associação de Servidores Públicos efetivos e de pensionistas	- Melhoria nos valores dos benefícios previdenciários.

**2.1.4 PRINCIPAIS PARCEIROS**

Ministério da Previdência Social e Ministério da Fazenda nos serviços da Compensação Previdenciária (COMPREV)

2.1.5 PRODUTOS E SERVIÇOS

SERVIÇOS	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	PRINCIPAIS CLIENTES	UNIDADE RESPONSÁVEL
Concessão do benefício de aposentadoria	-Análise de Processo com os dados funcionais, tempo de contribuição e de serviço do servidor, para confirmar se o mesmo está com todos os requisitos completos para a concessão da aposentadoria através de Portaria publicada no Diário Oficial.	Servidores Públicos Efetivos do Estado de Santa Catarina	Diretoria de Previdência
Concessão do benefício de pensão	- Análise do Processo de Pensão Inicial, instruído com toda documentação que comprove que o/a requerente é dependente do “de cujus”, para fazer jus ao benefício de pensão por morte.	Dependente de segurado	Diretoria de Previdência
Emissão de certidão de tempo de contribuição - CTC	- Emissão, retificação ou, se for o caso, anulação de certidão de tempo de contribuição.	Ex-Servidor Público Efetivo do Estado de Santa Catarina	Diretoria de Previdência
Recadastramento de pensionista	- Recadastrar o beneficiário para manutenção de seu benefício.	Beneficiários do IPREV	Diretoria de Previdência
Serviço de averbação de tempo de serviço	- Verificação da documentação anexada ao processo de solicitação de averbação para cômputo do tempo de contribuição decorrente de labor do servidor público prestado junto a outras instituições públicas ou privadas, que não tenham sido aproveitados para concessão de quaisquer benefícios previdenciários em outras entidades.	Servidores Públicos Efetivos do Estado de Santa Catarina	Diretoria de Previdência
Auxílio-reclusão	- Comprovação de que o servidor(segurado) está preso e que o Requerente é beneficiário do servidor.	Dependente de segurado	Diretoria de Previdência



2.2 RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

2.2.1 DESCRIÇÃO DOS CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO AO ÓRGÃO

A Ouvidoria é a área responsável pelo relacionamento com a sociedade de modo que sua competência primária é o tratamento das reclamações, solicitações, denúncias, sugestões e elogios referentes à área de atuação e prestar à sociedade serviço de qualidade no que diz respeito ao acesso à informação e, portanto, contribuir para a ampliação dos mecanismos de controle social e transparência na gestão do bem público pelo cidadão, com o consequente aperfeiçoamento da democracia.

Tipos de demandas

Tipos de demandas	2015	2016
Reclamações	56	17
Denúncias	11	10
Sugestões	01	01
Elogios	0	01
Orientações/Solicitações	127	46
Total	194	75

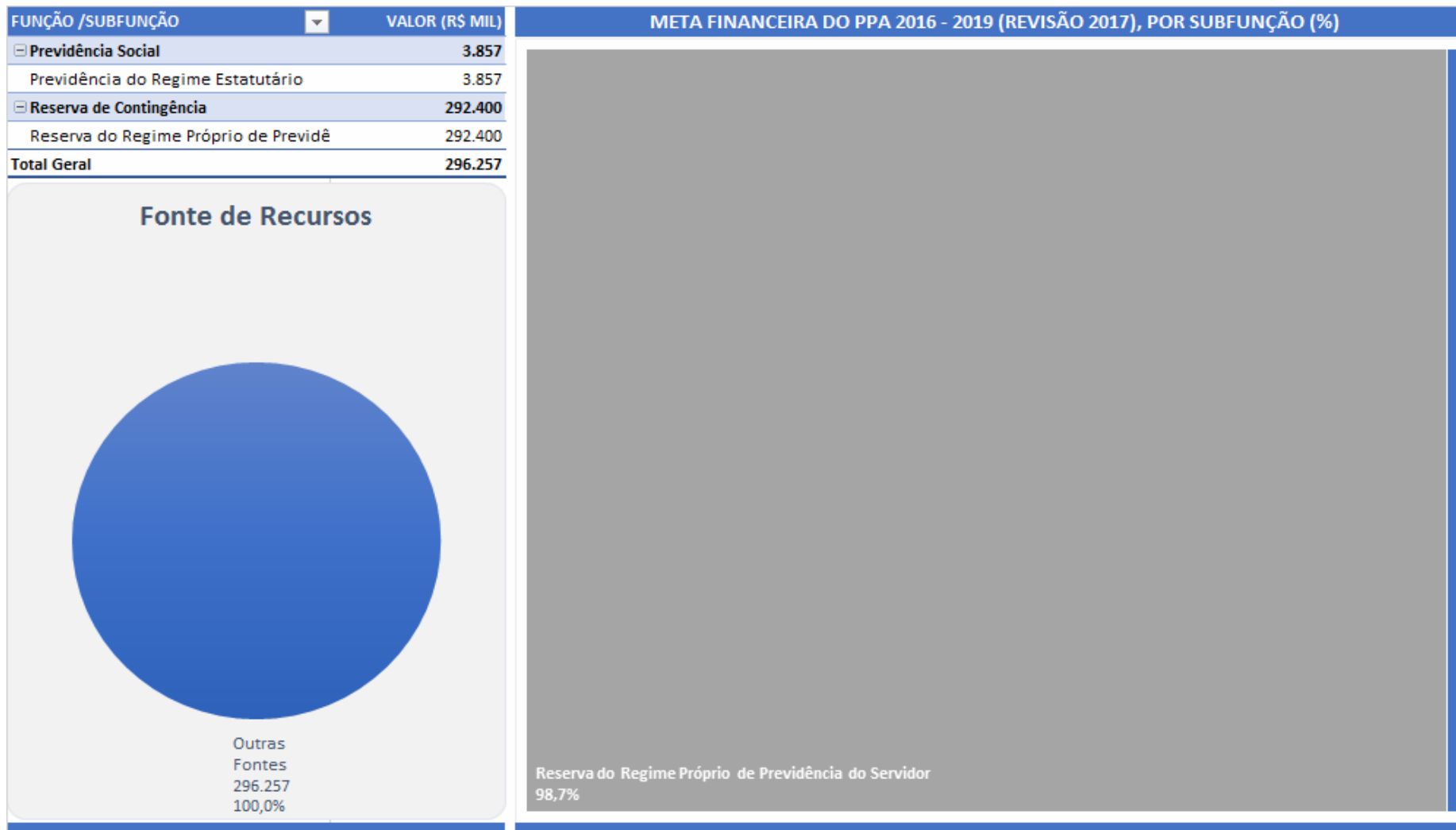
2.2.2 MECANISMOS PARA MEDIR A SATISFAÇÃO DOS CLIENTES

Através de Relatórios de reclamações e soluções da Assessoria de Comunicação, Ouvidoria Setorial do IPREV e Ouvidoria Geral do Estado, os setores do IPREV são orientados para melhorar a qualidade de atendimento – interno e externo, no sentido de atingir a excelência na prestação dos serviços.



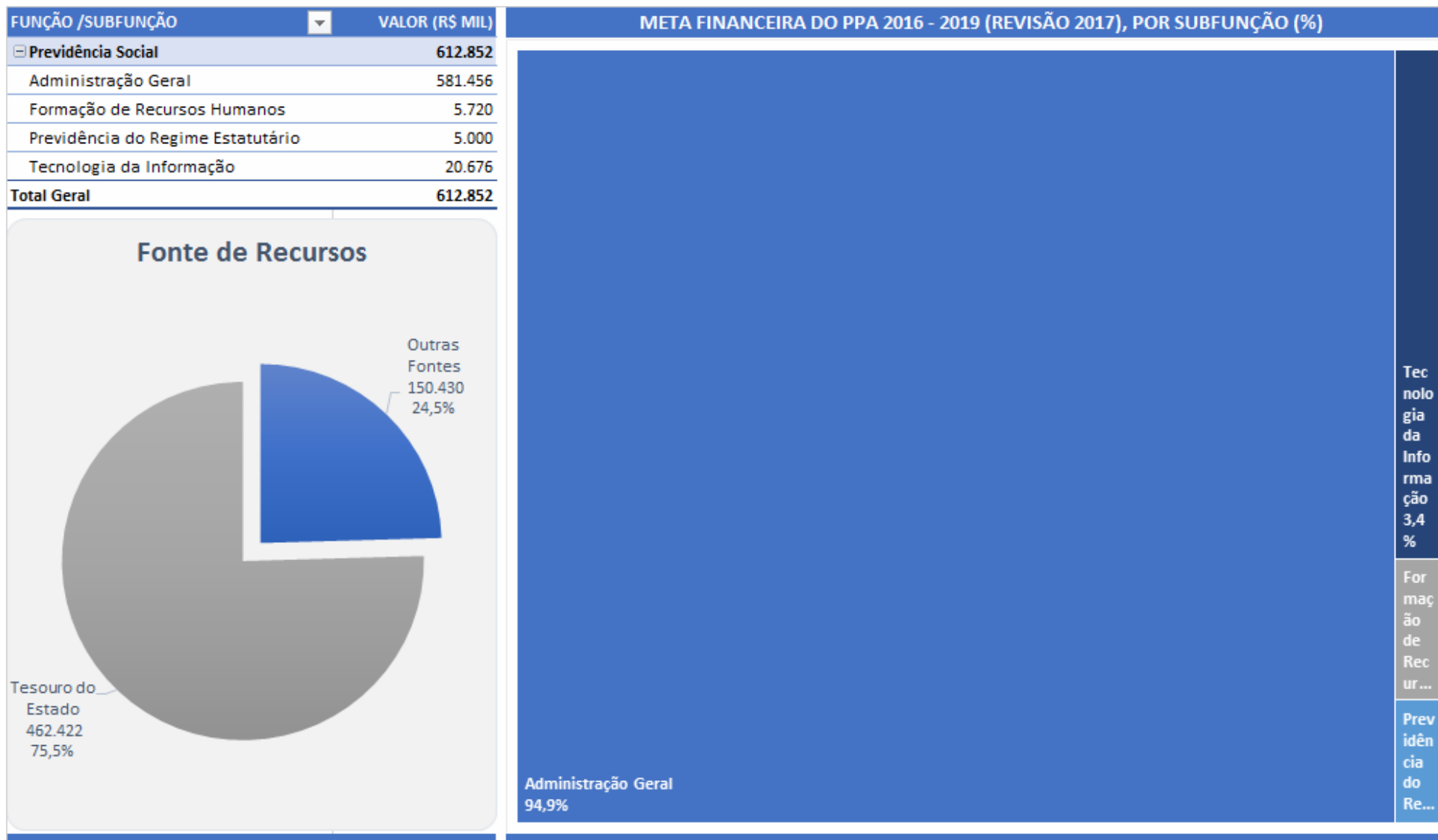
2.3 PLANO PLURIANUAL - 2016-2019 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

2.3.1 47075 - FUNDO PREVIDENCIÁRIO





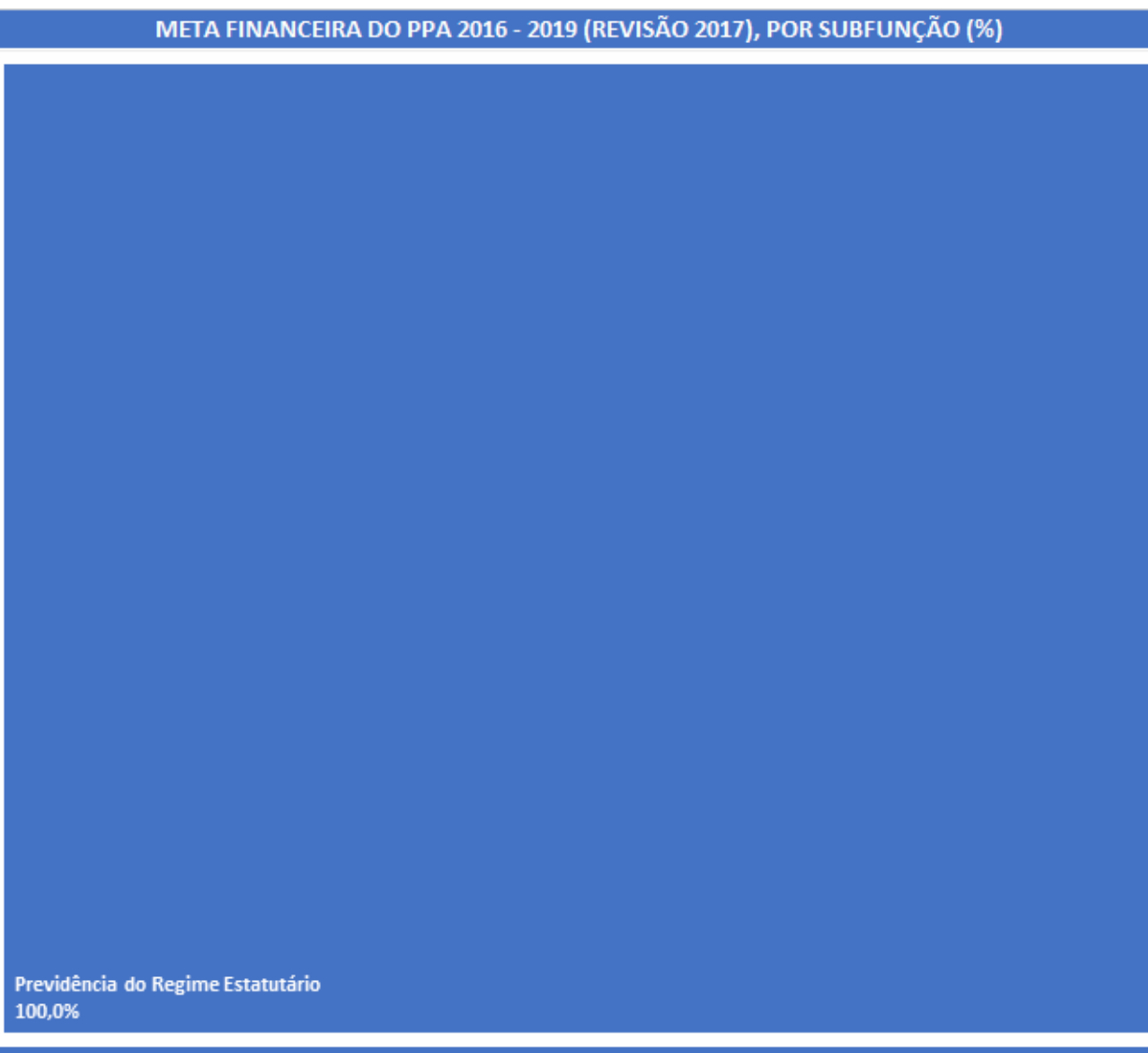
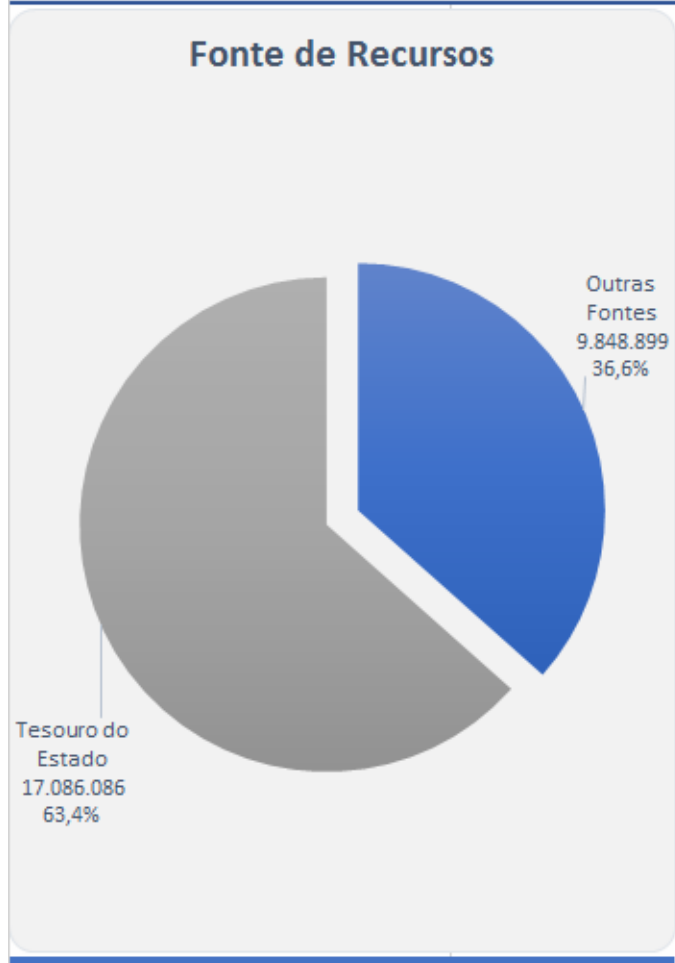
2.3.2 47022 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA





2.3.3 47076 - FUNDO FINANCEIRO

FUNÇÃO /SUBFUNÇÃO	VALOR (R\$ MIL)
<input checked="" type="checkbox"/> Previdência Social	26.934.985
Previdência do Regime Estatutário	26.934.985
Total Geral	26.934.985



**2.4 PROGRAMAS - 2016-2019 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA****2.4.1 47075 - FUNDO PREVIDENCIÁRIO****INDICADORES DE RESULTADOS POR PROGRAMA**

INDICADORES	ANO DE REFERÊNCIA	VALOR MAIS RECENTE	META 2019
Os programas desta unidade não possuem indicadores.			

RELAÇÃO DE PROGRAMAS E SUBAÇÕES DO PPA 2016 – 2019 (REVISÃO 2017), EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2016 E A DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 2017

47075 - Fundo Previdenciário							(R\$ 1000)
Programa	Subação	Produto / Unidade de medida	Meta física	PPA 2016-2019	Liquidado 2016	Orçamento 2017	% Aloca-do(*)
860 - Gestão Previdenciária				296.257	0	0	0,0
	9521 - Encargos com inativos - MPSC - Fundo Previdenciário	Membro e servidor inativo (unidade)	2	130	0	0	0,0
	9681 - Pensões - Poder Executivo - Fundo Previdenciário	Segurado/beneficiado (unidade)	1	717	0	0	0,0
	9682 - Encargos com inativos - Poder Executivo - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	12	120	0	0	0,0
	9683 - Encargos com inativos - IPREV - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	2	120	0	0	0,0
	9685 - Encargos com inativos - SES - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	10	280	0	0	0,0
	9687 - Encargos com inativos - Educação - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	9	120	0	0	0,0
	9688 - Encargos com inativos - Ensino Fundamental - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	3	120	0	0	0,0
	9690 - Encargos com inativos - FCEE - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9691 - Encargos com inativos - FATMA - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9692 - Encargos com inativos - JUCESC - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9693 - Encargos com inativos - DEINFRA - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9694 - Encargos com inativos - APSFS - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9695 - Encargos com inativos - DETER - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9697 - Encargos com inativos - UDESC - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	3	220	0	0	0,0
	9698 - Auxílio reclusão - Poder Executivo - Fundo Previdenciário	Família beneficiada (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9699 - Encargos com inativos - TCE - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9701 - Encargos com inativos - TJ - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	3	120	0	0	0,0
	9703 - Encargos com inativos - ALESC - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	5	120	0	0	0,0
	9705 - Pensões - TCE - Fundo Previdenciário	Segurado/beneficiado (unidade)	5	120	0	0	0,0
	9707 - Pensões - TJ - Fundo Previdenciário	Segurado/beneficiado (unidade)	5	350	0	0	0,0

**47075 - Fundo Previdenciário****(R\$ 1000)**

Programa	Subação	Produto / Unidade de medida	Meta física	PPA 2016-2019	Liquidado 2016	Orçamento 2017	% Aloca-do(*)
	9708 - Pensões - MPSC - Fundo Previdenciário	Segurado/beneficiado (unidade)	2	120	0	0	0,0
	9709 - Pensões - ALESC - Fundo Previdenciário	Segurado/beneficiado (unidade)	2	120	0	0	0,0
	9710 - Sentenças judiciais - Fundo Previdenciário	Servidor inativo (unidade)	1	120	0	0	0,0
	9987 - Reserva de contingência - IPREV - Fundo Previdenciário	Servidor beneficiado (unidade)	20	292.400	0	0	0,0
Total Geral				296.257	0	0	0,0

* O valor representa a soma do valor liquidado em 2016 com a dotação orçamentária de 2017 dividido pelo total do PPA 2016-2019, assim representando o percentual do plano pluri-anual já comprometido até 2017.

RELAÇÃO DAS SUBAÇÕES DO PPA 2016 – 2019 EXECUTADAS POR MEIO DE DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Esta unidade não recebeu descentralizações de créditos no exercício de 2016.

2.4.2 47022 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA**INDICADORES DE RESULTADOS POR PROGRAMA**

INDICADORES	ANO DE REFERÊNCIA	VALOR MAIS RECENTE	META 2019
Os programas desta unidade não possuem indicadores.			

RELAÇÃO DE PROGRAMAS E SUBAÇÕES DO PPA 2016 – 2019 (REVISÃO 2017), EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2016 E A DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 2017**47022 - Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina****(R\$ 1000)**

Programa	Subação	Produto / Unidade de medida	Meta física	PPA 2016-2019	Liquidado 2016	Orçamento 2017	% Aloca-do(*)
850 - Gestão de Pessoas				219.220	41.996	49.475	41,7
	2069 - Encargos com estagiários - IPREV	Estagiário contratado (unidade)	30	1.206	125	205	27,4
	2297 - Capacitação profissional dos agentes públicos - IPREV	Servidor capacitado (unidade)	250	4.514	10	830	18,6
	669 - Administração de pessoal e encargos sociais - IPREV	Servidor remunerado (unidade)	250	213.500	41.861	48.440	42,3
860 - Gestão Previdenciária				8.470	49	779	9,8

**47022 - Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina****(R\$ 1000)**

Programa	Subação	Produto / Unidade de medida	Meta física	PPA 2016-2019	Liquidado 2016	Orçamento 2017	% Aloca-do(*)
	2240 - Contratação de serviços de assessoria e consultoria previdenciária - IPREV	Serviço prestado (unidade)	10	3.470	45	691	21,2
	9967 - Sentenças judiciais - IPREV	Servidor inativo (unidade)	100	5.000	3	87	1,8
900 - Gestão Administrativa - Poder Executivo				385.162	49.173	79.096	33,3
	13006 - Encargos com PASEP - IPREV	Encargo pago (unidade)	1	291.542	41.399	60.000	34,8
	2264 - Administração e manutenção dos serviços administrativos gerais - IPREV	Unidade gestora mantida (unidade)	1	62.544	6.456	11.412	28,6
	2301 - Manutenção, aquisição e ampliação de imóveis - IPREV	Unidade gestora mantida (unidade)	1	10.400	1.103	4.200	51,0
	8419 - Manutenção e modernização dos serviços de tecnologia da informação e comunicação - IPREV	Estação de trabalho mantida (unidade)	28	20.676	215	3.483	17,9
Total Geral				612.852	91.217	129.349	36,0

* O valor representa a soma do valor liquidado em 2016 com a dotação orçamentária de 2017 dividido pelo total do PPA 2016-2019, assim representando o percentual do plano pluri-anual já comprometido até 2017.

RELAÇÃO DAS SUBAÇÕES DO PPA 2016 – 2019 EXECUTADAS POR MEIO DE DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

Esta unidade não recebeu descentralizações de créditos no exercício de 2016.

2.4.3 47076 - FUNDO FINANCEIRO**INDICADORES DE RESULTADOS POR PROGRAMA**

INDICADORES	ANO DE REFERÊNCIA	VALOR MAIS RECENTE	META 2019
Os programas desta unidade não possuem indicadores.			

RELAÇÃO DE PROGRAMAS E SUBAÇÕES DO PPA 2016 – 2019 (REVISÃO 2017), EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2016 E A DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 2017**47076 - Fundo Financeiro****(R\$ 1000)**

Programa	Subação	Produto / Unidade de medida	Meta física	PPA 2016-2019	Liquidado 2016	Orçamento 2017	% Aloca-do(*)
860 - Gestão Previdenciária				26.934.985	5.570.089	4.349.079	36,8
	13015 - Pensões extra judiciais e servidores municipais - Fundo Financeiro	Segurado/beneficiado (unidade)	945	187.290	0	44.700	23,9

**47076 - Fundo Financeiro****(R\$ 1000)**

Programa	Subação	Produto / Unidade de medida	Meta física	PPA 2016-2019	Liquidado 2016	Orçamento 2017	% Alocado(*)
	9342 - Encargos com inativos - TJ - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	1.420	1.103.878	164.734	186.276	31,8
	9343 - Encargos com inativos - MPSC - Fundo Financeiro	Membro e servidor inativo (unidade)	225	551.469	55.735	83.112	25,2
	9345 - Encargos com inativos - Poder Executivo - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	16.000	8.248.640	2.055.341	1.648.110	44,9
	9346 - Encargos com inativos - IPREV - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	250	159.362	32.291	36.300	43,0
	9347 - Encargos com inativos - SES - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	7.000	1.703.650	365.758	315.357	40,0
	9348 - Encargos com inativos - Educação - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	19.300	6.547.000	890.547	656.534	23,6
	9349 - Encargos com inativos - Ensino Fundamental - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	14.000	1.137.300	696.587	105.967	70,6
	9350 - Encargos com inativos - FCEE - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	580	189.900	49.802	40.806	47,7
	9351 - Encargos com inativos - FATMA - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	125	15.316	0	0	0,0
	9352 - Encargos com inativos - JUDESC - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	22	15.316	0	0	0,0
	9353 - Encargos com inativos - DEINFRA - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	1.620	28.587	0	0	0,0
	9354 - Encargos com inativos - APSFS - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	29	6.053	1.519	1.315	46,8
	9355 - Encargos com inativos - DETER - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	115	23.675	7.537	5.008	53,0
	9356 - Encargos com inativos - UDESC - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	495	281.175	60.004	50.000	39,1
	9357 - Auxílio reclusão - Poder Executivo - Fundo Financeiro	Família beneficiada (unidade)	24	77	0	18	23,5
	9358 - Encargos com inativos - ALESC - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	768	595.580	125.838	133.122	43,5
	9359 - Encargos com inativos - TCE - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	290	308.443	57.556	63.550	39,3
	9360 - Pensões - Poder Executivo - Fundo Financeiro	Segurado/beneficiado (unidade)	13.000	4.676.065	808.034	760.532	33,5
	9380 - Encargos com inativos extrajudiciais - TJ - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	460	269.800	34.753	32.307	24,9
	9659 - Pensões - TCE - Fundo Financeiro	Segurado/beneficiado (unidade)	100	68.910	13.675	15.995	43,1
	9660 - Pensões - TJ - Fundo Financeiro	Segurado/beneficiado (unidade)	490	310.470	61.588	69.838	42,3
	9661 - Pensões - MPSC - Fundo Financeiro	Segurado/beneficiado (unidade)	110	150.580	27.278	30.512	38,4
	9662 - Pensões - ALESC - Fundo Financeiro	Segurado/beneficiado (unidade)	385	249.720	48.738	50.164	39,6
	9663 - Sentenças judiciais - RPV - Fundo Financeiro	Servidor inativo (unidade)	365	106.730	12.773	19.556	30,3
Total Geral				26.934.985	5.570.089	4.349.079	36,8

* O valor representa a soma do valor liquidado em 2016 com a dotação orçamentária de 2017 dividido pelo total do PPA 2016-2019, assim representando o percentual do plano pluri-anual já comprometido até 2017.

RELAÇÃO DAS SUBAÇÕES DO PPA 2016 – 2019 EXECUTADAS POR MEIO DE DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

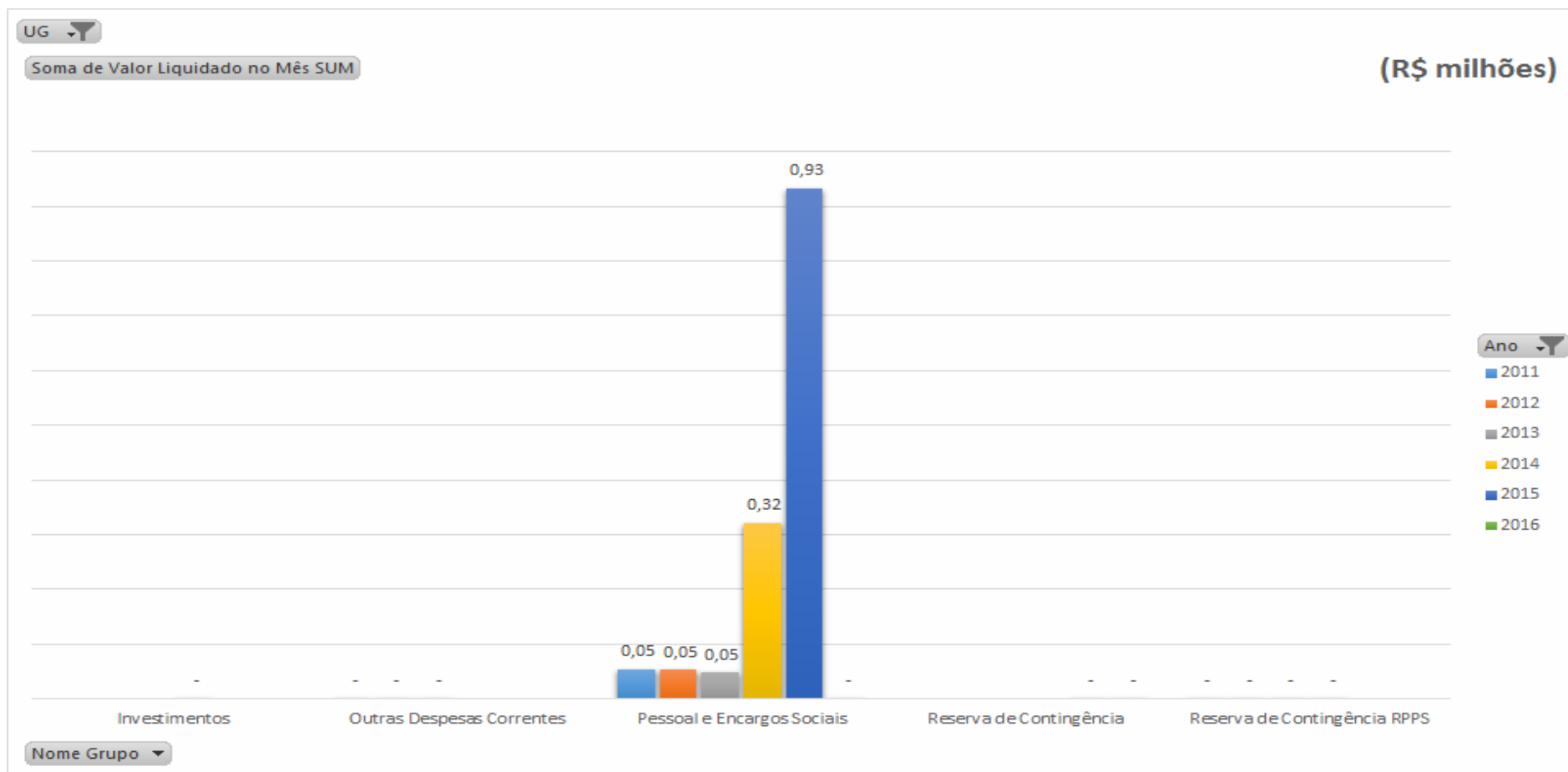
Esta unidade não recebeu descentralizações de créditos no exercício de 2016.



3 INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

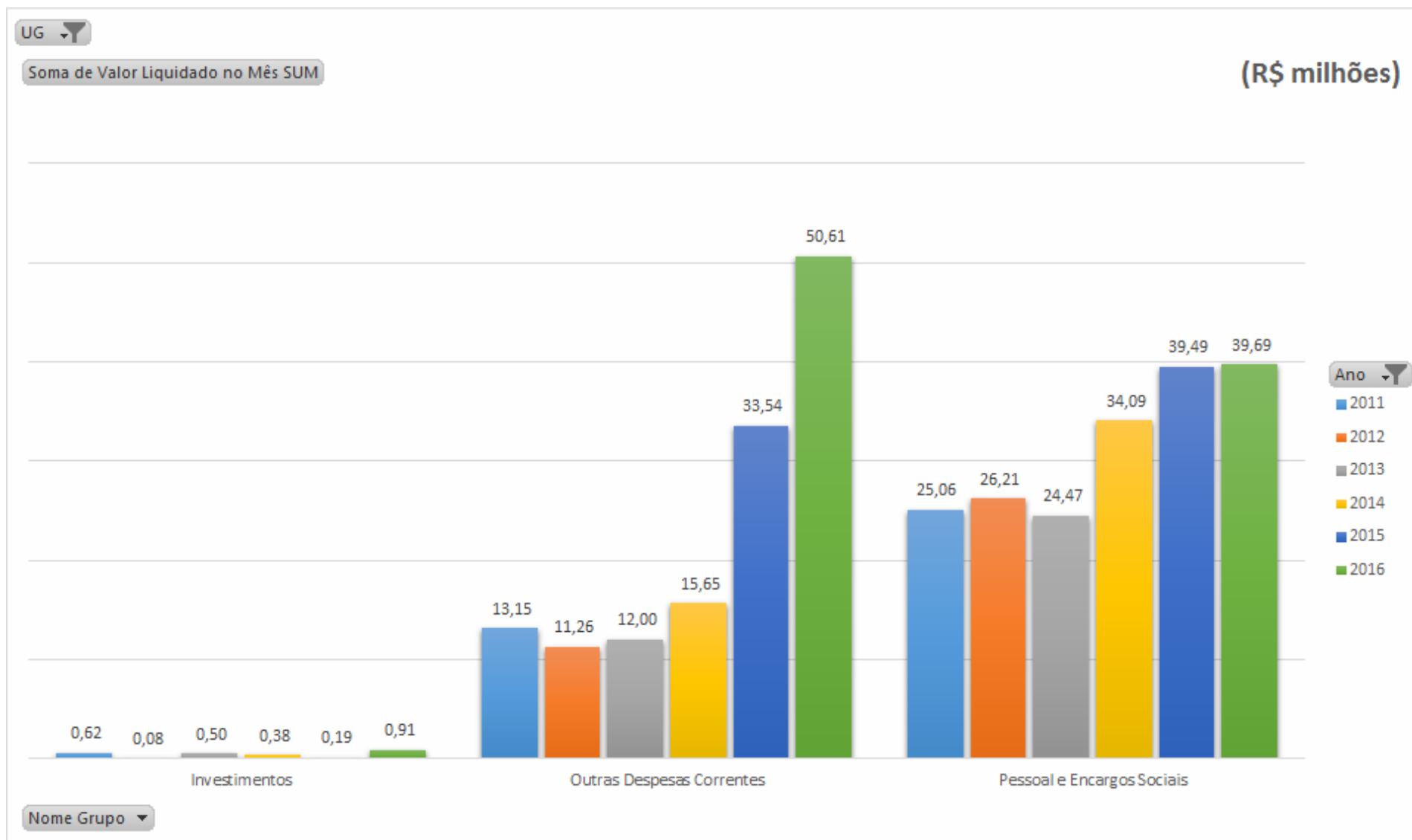
3.1 RECURSOS APLICADOS POR GRUPO DE DESPESA – 2011 a 2016 (Anexo V, Item II, subitem A 1)

3.1.1 47075 - FUNDO PREVIDENCIÁRIO



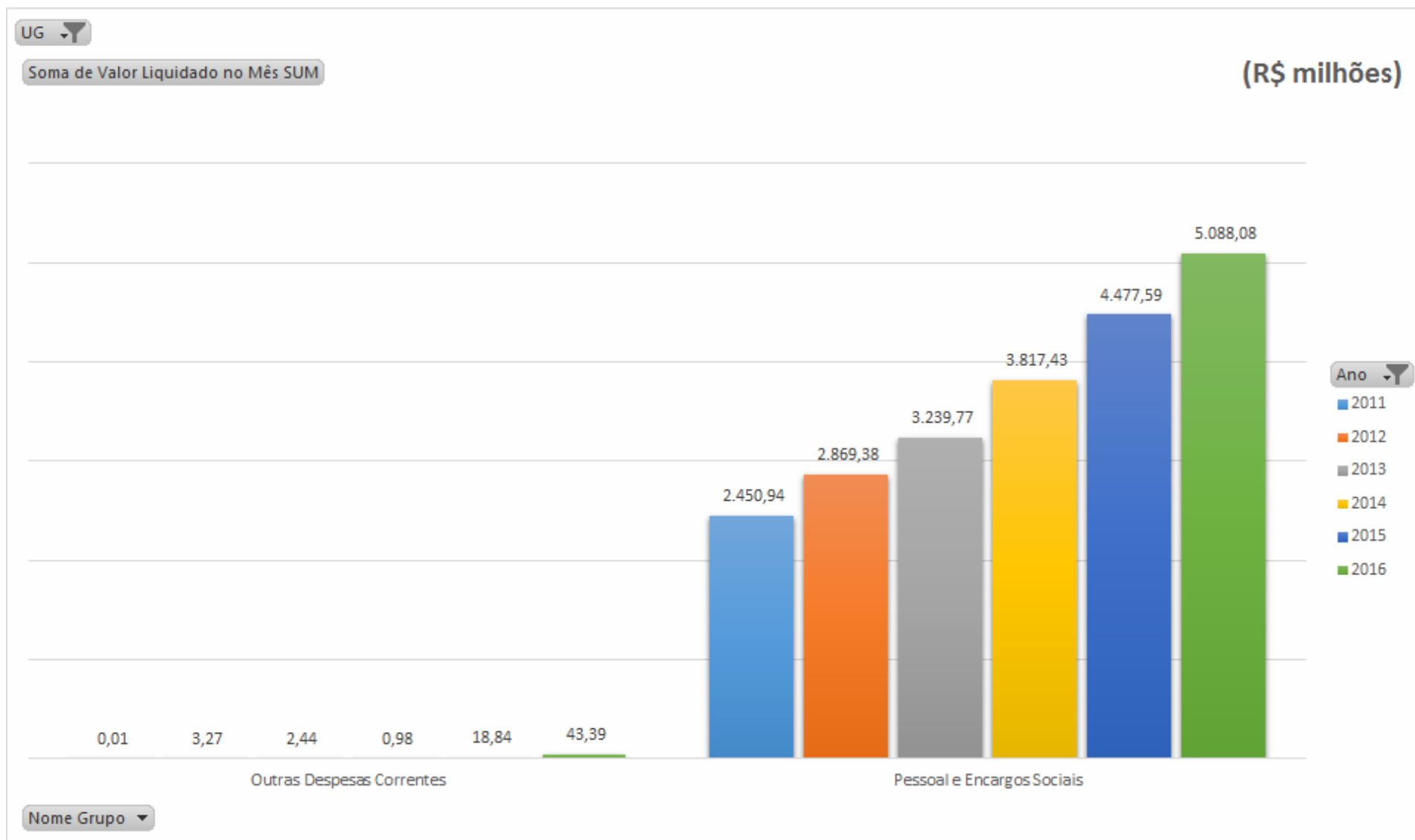


3.1.2 47022 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA





3.1.3 47076 - FUNDO FINANCEIRO





3.2 RELACIONAR OS PROGRAMAS DE GOVERNO SOB A RESPONSABILIDADE DA UNIDADE JURISDICIONADA, ESPECIFICANDO:

3.2.1 RELAÇÃO DE PROGRAMAS (Anexo V, ITEM II, SUBITEM A 1)

- 1) A identificação do programa e sua avaliação qualitativa;

Não se aplica as Unidades do presente relatório (470075 - Fundo Previdenciário, 470076 - Fundo Financeiro e 470022 - IPREV).

3.2.2 EXECUÇÃO FÍSICA E FINANCEIRA DAS AÇÕES DA LOA (ANEXO V, ITEM II, SUBITEM A 2)

- 1) Serviços Executados (subações Atividade)
- 2) Bens Entregues (subações Projeto)
- 3) Bens e Serviços executados por outra Unidade via descentralização de crédito.

Não se aplica as Unidades do presente relatório (470075 - Fundo Previdenciário, 470076 - Fundo Financeiro e 470022 - IPREV).

3.2.3 ANÁLISE SOBRE A EXECUÇÃO DAS PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E DAS AUDIÊNCIAS PÚBLICAS REGIONALIZADAS (AP)

Em 2016 a unidade não possuía a previsão de subações prioritárias na LDO.

**3.2.4 CONTINGENCIAMENTO DE DESPESAS NO EXERCÍCIO 2016 (Anexo V, ITEM II, SUBITEM A 3)**

3) contingenciamento de despesas no exercício 2016 (limitação de empenho - art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal) e suas razões, indicando os efeitos provocados na gestão orçamentária e as consequências sobre os resultados planejados;

3.2.4.1 Quadro Resumo

UG	Fonte	Nome da Unidade Gestora	Orçamento	Programado	Saldo contingenciado
470076	0100	Fundo Financeiro	2.639.214,72	2.570.940,22	68.274,50
470076	0161	Fundo Financeiro	4.900,00	-	4.900,00
470076	0183	Fundo Financeiro	2.350,00	-	2.350,00
470076	0240	Fundo Financeiro	4.910,00	4.752,57	157,43
470076	0250	Fundo Financeiro	1.888.165,31	1.809.580,28	78.585,03
470076	0260	Fundo Financeiro	1.853,80	-	1.853,80
470076	0261	Fundo Financeiro	256.150,00	256.150,00	-
470076	0285	Fundo Financeiro	15.438,02	6.199,93	9.238,09
470076	0289	Fundo Financeiro	76.876,38	-	76.876,38
470076	0298	Fundo Financeiro	76,26	-	76,26
470076	0650	Fundo Financeiro	516.910,53	449.270,14	67.640,39
470076	0660	Fundo Financeiro	7.621,38	-	7.621,38
470076	0685	Fundo Financeiro	17.737,03	429,54	17.307,49
470076	0689	Fundo Financeiro	126.882,66	68.386,51	58.496,15
470076	0698	Fundo Financeiro	1.826,78	-	1.826,78
470076	0699	Fundo Financeiro	7.890,00	-	7.890,00

UG	Fonte	Nome da Unidade Gestora	Orçamento	Programado	Saldo contingenciado
470022	0100	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	30.368,85	5.019,62	25.349,23
470022	0240	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	0,92	-	0,92



UG	Fonte	Nome da Unidade Gestora	Orçamento	Programado	Saldo contingenciado
470022	0250	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	141.016,18	93.429,54	47.586,63
470022	0269	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	50,69	4,97	45,72
470022	0285	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	15,00	-	15,00
470022	0300	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	855,05	-	855,05
470022	0301	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	176,81	-	176,81
470022	0640	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	126,87	-	126,87
470022	0685	Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	449,89	-	449,89

3.2.4.2 Razões para contingenciamento

Em 29.01.2016 foi publicada, por meio do Decreto n. 578/16, a programação financeira e o cronograma de execução mensal do desembolso. Tal documento reflete o planejamento financeiro para o exercício de 2016, por meio do qual são fixadas as cotas mensais de programação financeira, correspondentes aos limites de empenhamento das unidades gestoras, por fonte de recurso.

A programação financeira é elaborada a partir de amplo estudo que considera, dentre outras variantes, a execução orçamentária ordinária das unidades gestoras em períodos anteriores, a tendência de comportamento da arrecadação, e o contexto econômico local, regional, nacional e mundial.

Os valores financeiros referentes às fontes relacionadas a convênios com o Governo federal e de financiamentos são contingenciados na sua totalidade, e liberados no curso do ano na medida em que se verifica o ingresso dos recursos nas respectivas contas bancárias.

Para 2016, a programação financeira foi fortemente influenciada pelo cenário político e econômico, e seus reflexos na arrecadação estadual.

Nos quadros acima estão detalhados o Orçamento autorizado, a programação financeira liberada e o saldo contingenciado. Abaixo os efeitos provocados pelo contingenciamento nos resultados planejados pela unidade jurisdicionada.

3.2.4.3 Efeitos provocados

Para os Itens 3.2.5 e 3.2.6 não há registros a serem informados.

**3.2.5 RECONHECIMENTO DE PASSIVOS POR INSUFICIÊNCIA DE CRÉDITOS OU RECURSOS (ANEXO V, ITEM II, SUBITEM A 4)**

Saldo da Conta Contábil 2.1.8.91.28.01	Motivo do registro
R\$	Não possui.
Fonte: Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF)	

3.2.6 RESTOS A PAGAR DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Anexo V, ITEM II, SUBITEM 5)

As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro

Valor (R\$)	Motivo da Permanência
	Não possui.

Fonte: Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF)



3.3 INFORMAÇÕES SOBRE GESTÃO DE PESSOAS E TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA

3.3.1 COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES ATIVOS

Quantificação do quadro de pessoal, segundo o cargo

Cargos	Quantidade	%
Atividade de Nível auxiliar	07	3,46
Atividade de Nível Técnico	143	70,79
Atividade de Nível Superior	23	11,38
Advogado Autárquico	20	9,90
Auditor Previdenciário	04	1,98
Professor	03	1,48
Orientador Educacional	02	0,99
Total	202	100

Quantificação do quadro de pessoal, segundo o gênero

Masculino	82	
Feminino	120	

Quantificação do quadro de pessoal, segundo a escolaridade

Escolaridade	Quantidade	%
Analfabeto	0	0,0
Alfabetizado	0	0,0
Fundamental	05	2,48
Médio	61	30,34
Superior	44	21,89
Especialização	91	45,27
Mestrado		
Doutorado		

Quantificação do quadro de pessoal, segundo a idade

Idade	Quantidade	%
Até 24 anos		
De 25 a 34 anos		
De 35 a 44 anos		
De 45 a 54 anos		
Mais de 55 anos		

Quantificação do quadro de pessoal, segundo o tempo de serviço

Até 5 anos	09	4,68
De 6 a 10 anos	46	23,95
De 11 a 15 anos	24	12,5
De 16 a 20 anos	0	0
De 21 a 25 anos	1	0,52
Mais de 25 anos	112	58,33

**3.3.2 QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL - VALORES (Anexo V, Item III, Alínea "A")**

Vínculo	Ano: 2016												Total:
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
Agentes Políticos com Mandato Eletivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Cargo Público	2.270.334	2.205.969	2.229.649	2.245.461	2.247.257	3.128.051	2.188.762	2.194.413	2.205.295	2.239.042	3.434.463	2.400.994	28.989.690
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público	38.040	38.040	38.040	38.040	38.040	53.252	38.040	38.040	38.040	38.040	55.815	45.737	497.162
Agentes Públicos Militares Ativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conselheiros ou Conselheiros/JETON com ônus ao Poder Executivo	1.296	1.296	1.296	1.296	1.562	1.562	1.555	1.555	0	6.545	6.221	6.221	30.404
Estagiários	8.130	8.240	8.073	7.487	6.391	9.976	11.670	12.377	12.743	12.660	13.088	14.523	125.358
Jovem Aprendiz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Membros ativos de Poder ou Órgão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pagamentos a vínculos encerrados no ano anterior	4.835	4.880	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.716
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores cedidos para outras esferas do Governo	12.051	12.051	12.051	12.284	12.284	37.458	26.932	26.932	26.932	27.260	43.167	34.366	283.766
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores contratados por tempo determinado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão com vínculo efetivo com o Estado	310.173	354.777	227.448	269.145	241.445	302.397	289.899	307.753	297.934	243.292	385.489	372.785	3.602.537
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Estado	486.209	417.640	432.741	431.827	445.490	624.354	474.170	473.889	426.934	444.256	631.541	498.912	5.787.961
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras	105.708	113.706	115.487	157.854	160.550	215.970	162.656	158.506	166.637	184.331	207.815	148.260	1.897.480
Total Geral	3.236.776	3.156.599	3.064.785	3.163.394	3.153.018	4.373.020	3.193.683	3.213.464	3.174.515	3.195.426	4.777.599	3.521.796	41.224.074

**3.3.3 QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA – MENSAL - QUANTIDADE (Anexo V, Item III, Alínea “A”)**

Vínculo	Ano: 2016											
	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
Agentes Políticos com Mandato Eletivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agentes Públicos Cíveis Ativos ocupantes de Cargo Público	196	197	194	192	193	193	181	182	181	179	175	179
Agentes Públicos Cíveis Ativos ocupantes de Emprego Público	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Agentes Públicos Militares Ativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conselheiros ou Conselheiros/JETON com ônus ao Poder Executivo	2	2	2	2	2	2	1	1	11	12	12	12
Estagiários	14	14	12	13	12	18	20	20	22	21	24	25
Jovem Aprendiz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Membros ativos de Poder ou Órgão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pagamentos a vínculos encerrados no ano anterior	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores cedidos para outras esferas do Governo	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Servidores contratados por tempo determinado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão com vínculo efetivo com o Estado	15	10	12	13	11	11	14	15	14	12	14	09
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Estado	35	35	33	34	34	34	35	34	34	34	33	34
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras	13	15	15	15	15	15	15	15	16	16	16	19
Total Geral	281	279	274	275	274	280	273	274	285	281	281	285

**3.3.4 DEMONSTRATIVO DE POSTOS DE TRABALHO NA UNIDADE GESTORA POR MEIO DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS (Anexo V, Item III, Alínea “B”)**

470022 - 00001		INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA											Exercício:	2016
Discriminação dos Postos de Trabalho (por Categorias/Funções) (56)	MÊS/QUANTIDADE												Despesa Liquidada Anual	
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
MOTORISTA - 08 horas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
DIGITADOR - 06 horas	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
TELEFONISTA - 06 horas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
INST. DE INFORMÁTICA - 06 horas	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
RECEPCIONISTA - 06 horas	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
OFFICCE BOY - 06 horas	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
GARÇOM - 06 horas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
COPEIRA - 06 horas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
SERVENTE - 04 horas	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
ZELADOR - 08 horas	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
SERVENTE - 06 horas	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
Total	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	R\$ 2.740.061,63

NOTAS:

(56) Refere-se à quantidade de Postos de Trabalho e não à quantidade de pessoas que ocupam esses postos. Exemplo: um posto de trabalho de vigilante poderá ser ocupado por mais de uma pessoa em função da jornada de trabalho, mas deve ser informado apenas como um posto. Deve ser informada a posição do último dia de cada mês. Deve ser informado os postos de trabalho por categoria/função (atividade contratada). Exemplo: recepcionista, digitador, servente, copeira etc. Na Despesa Liquidada Anual preencher o somatório das despesas do exercício de todos os postos, sendo facultativo o preenchimento do valor anual de cada posto.

**3.3.5 REMUNERAÇÃO ANUAL PAGA A MEMBROS DE DIRETORIA, CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL DA UNIDADE GESTORA (Anexo V, Item III, Alínea "D")**

Cargo	Remuneração/Jeton (62) (63)	Bônus (64)	Participação no Lucro (65)	Exercício:	2016
				Outros (66)	Despesa Total Anual (67)
Conselho Deliberativo:					
Membros do Conselho de Administração				58.644,00	58.644,00
Conselho Fiscal:					
Membros do Conselho Fiscal				28.512,00	28.512,00
Total					

3.3.6 COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS

207 Servidores Inativos e 49 Pensionistas.

3.3.7 QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

135 Servidores do IPREV são diplomados em curso de nível superior, representando 66,83 % do total de seus servidores.

91 Servidores do IPREV possuem cursos de especialização, mestrado ou doutorado, seja na área de previdência ou de administração pública, representando 45,04% do total de seus servidores

3.3.8 POLÍTICA DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE PESSOAL

O IPREV oferece em conjunto com a Escola Nacional de Administração e com o núcleo de capacitação da Secretaria da Administração, cursos nas mais variadas áreas da administração pública.

3.3.9 INDICADORES GERENCIAIS SOBRE RECURSOS HUMANOS

Não possui.



3.4 GESTÃO DO PATRIMÔNIO E INFRAESTRUTURA

Condições materiais de funcionamento (instalações e equipamentos) para que o ensino-aprendizagem ocorra de maneira adequada.

3.4.1 GESTÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO

O IPREV possui em sua carteira imobiliária 34 (trinta e quatro) imóveis, sendo que destes:

- 04 (quatro) imóveis estão com reforma em andamento – Imóvel situado a Rua Trajano, ocupado pela FATMA, Edifício sede do IPREV, sito a Rua Visconde de Ouro Preto, 291 e os imóveis onde estão instaladas a Agência Previdenciária de Araranguá e a Coordenadoria/Agência Previdenciária de Joinville;
- 02 (dois) terrenos com benfeitorias construídas pela Secretaria de Segurança Pública (SSP), um em Joinville e outro no bairro do Itacorubi, nesta Capital;
- 11 (onze) imóveis com termo de permissão de uso remunerado.
- 02 Imóveis que passaram por reforma recente e estão disponíveis, um em Criciúma – a SSP, demonstrou interesse em utilizar o imóvel e outro em Brusque

3.4.2 INFORMAÇÕES SOBRE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS

03 (três) agências previdenciárias do IPREV estão instaladas em imóveis de terceiros:

- Agência de Braço do Norte – Credor: MABIE Administradora de Bens Ltda. (0001/2010). Valor mensal: R\$ 909,81
- Agência de São Miguel d’Oeste – Credor: Luiz Carlos Tauffer (CPF) (0050/2010). Valor mensal: R\$ 818,14
- Agência de Itajaí – Credor: Posto Presidente Ltda (031/2014). Valor mensal: R\$ 1.281,48

3.4.3 GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

Texto.

O IPREV dispõe de uma frota de veículos que visa atender os deslocamentos a serviço em Florianópolis em suas Coordenadorias e Agências Regionais e o deslocamento entre elas, conforme segue:

PLACA	FABRICANTE	MODELO	ANO	COR
MBH4982	VW	KOMBI	2006	BRANCA
MFZ4334	FIAT	IDEA HLX FLEX	2008	BRANCA
MFZ4424	FIAT	IDEA HLX FLEX	2008	BRANCA



MKX2844	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MKX2894	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MKX2924	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MKX2964	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MKX2974	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MKX3014	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MKX3024	FORD	FIESTA SEDAN1.6FLEX	2013	BRANCA
MLF4332	FIAT	IDEA ESSENCE 1.6	2013	BRANCA
MLF4342	FIAT	IDEA ESSENCE 1.6	2013	BRANCA
MLF5752	CITROEN	JUMP GREENCAR ES	2013	BRANCA
MLR9783	FIAT	LINEA ESSENCE 1.8	2013	PRETA

3.4.4 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)

Devem ser avaliadas ações relativas a: Planejamento da área; Perfil dos recursos humanos envolvidos; Segurança da informação; Desenvolvimento e produção de sistemas; Contratação e gestão de bens e serviços de TI.

GETIG está com vários projetos em curso, entre os principais cabe destacar:

- Sistema Previdenciário: por solicitação do Presidente Renato Hinnig, foi elaborado um Termo de Referência e posteriormente um edital para aquisição de um Sistema de Gestão Previdenciária, esta aplicação irá concentrar sob uma mesma aplicação, todas as informações necessárias ao IPREV para registrar, acompanhar e auditar todas as aposentadorias e pensões concedidas no estado, tanto do poder executivo, quanto dos demais poderes. Esta aplicação irá de forma homogênea concentrar as informações de beneficiários, com o intuito de reduzir as inconsistências dos dados e erros humanos no processamento de dados. Com a aquisição desta ferramenta, será possível otimizar consideravelmente o tempo de aposentadoria, reduzir o volume de trabalho manual dos servidores do IPREV e possibilitar a redução do quadro funcional deste Instituto.
- Reestruturação lógica: Com a demanda crescente do uso da tecnologia, os recursos de informática passam a exercer um papel preponderante, assim sendo, é necessária a reestruturação da infraestrutura de comunicação do prédio sede, que não vem recebendo a devida manutenção nos últimos anos, o que acarreta em uma urgente e completa reestruturação. Após esta reestruturação, as constantes falhas e indisponibilidade de sistemas será reduzida.
- Redução do Uso de Papel: Está em curso a segunda parte do projeto de redução de papel, a primeira fase foi a aquisição de uma plataforma de mensagens corporativa, com a aquisição da solução AGN junto ao CIASC. Assim sendo, os servidores do IPREV podem compartilhar documentos e desenvolver trabalhos simultaneamente sem mais a necessidade de impressão. A segunda fase é a aquisição de uma aplicação GED - Gerenciador Eletrônico de Documentos, que irá armazenar todos os processos digitalizados, fa-



cilitando assim a consulta e manuseio, sem mais a necessidade de impressão ou cópia. A segunda fase está em processo de aquisição já na apreciação do Grupo Gestor de Governo.

- Reestruturação da Telefonia: Está em curso o planejamento para aquisição de uma central telefônica do padrão do governo, que irá resolver os problemas de escalabilidade da central atual, além de reduzir significativamente os custos com manutenção e os custos com ligações.
- Integração com TCE: Está em curso a integração de dados entre o SIGRH e o E-SFINGE que irá agilizar consideravelmente o envio de informações ao TCE. Esta atividade é uma força conjunta entre IPREV, TCE e SEA/SIGRH.

Perfil dos recursos humanos envolvidos:

O quadro técnico da GETIG é formada por um servidor efetivo, servidores terceirizados e à disposição, todos os servidores lotados na Gerencia de Tecnologia possuem capacidade técnica para execução de suas atividades, a distribuição das atividades está relacionada ao seu grau de conhecimento e seu perfil, respeitando o cargo/função que exerce e suas aptidões e pré-disposições técnicas, segue relação e perfil:

- Servidor Efetivo: Darlan de Pedro Campos, ensino superior em Sistemas de Informação, responsável pelo desenvolvimento de aplicações, suporte especializado, manutenção nos servidores e sistemas operacionais;
- Servidores a Disposição: Marco Antonio de Souza, ensino superior em Tecnólogo em Redes de Informação, cedido junto ao CIASC, ocupa a função de Gerente, responsável pela execução de projetos, manutenção dos sistemas, análise de riscos e evolução da GETIG para acompanhar as necessidades deste Instituto; Décio Woll Régis, ensino superior em Ciências Contábeis completo e Desenvolvimento de Sistemas incompleto, cedido junto ao IMETRO, também responsável pelo desenvolvimento de aplicações, suporte especializado, manutenção nos servidores e sistemas operacionais;
- Servidores Terceirizados: Complementam a falta de servidores efetivos com conhecimento em informática, são 7 terceirizados, trabalhando em dois turnos com atendimentos internos das 07hs às 19hs, entre suas principais atividades estão: suporte interno de equipamentos e sistemas, manutenção de computadores, manutenção da rede lógica, configuração de equipamentos ativos de rede, configuração de impressoras e escâneres, configuração de aplicativos, suporte ao uso de Tokens de certificado digital, sendo estas atividades prestadas aos servidores do prédio sede presencialmente e suporte remoto para todas as agências do IPREV pelo estado.

Segurança da Informação:

A segurança da Informação é toda fornecida pela CIASC, os principais Servidores de Dados deste Instituto estão sob a responsabilidade da segurança do CIASC, assim como todos os computadores e servidores internos do IPREV. Todos os computadores do IPREV são protegidos por antivírus do CIASC. Todos os servidores do IPREV são orientados a não realizar cópia de documentos, fotografar ou compartilhar externamente documentos sem autorização.

Desenvolvimento e produção de sistemas: O IPREV não possui em seu quadro Analista de Sistemas, porém o servidor efetivo Darlan de Pedro Campos é formado pela UFSC em Sistemas da Informação, e passou a desenvolver sistemas interno ao Instituto a partir de Setembro de 2015, todos os sistemas desenvolvidos por este servidor são para uso interno do IPREV, o que vem de encontro a redução de custos, evitando-se assim a contratação de mão de obra para este fim. A partir de Fevereiro de 2016 o Analista Décio Woll Régis foi cedido do IMETRO para reforçar a equipe de desenvolvimento, assim como o terceirizado Guilherme Humberto Dias que passou a integrar a equipe da GETIG em Junho de 2016. Esta equipe vem desde então, desenvolvendo vários sistemas e prestando suporte aos sistemas já existentes, inclusive os sistemas de terceiros, como SIGRH e SGPE da SEA e o PGE.Net da Soft-plan,

Os sistemas desenvolvidos internamente são:



- Sistema de relatórios gerenciais: responsável por controlar e acompanhar todos os projetos solicitados pelo Presidente, acompanhando suas evoluções e cada uma de suas etapas;
- Sistema de registro de atendimentos: Foi desenvolvido o SAGEN um sistema que controla as atividades realizadas em cada uma das Agências do IPREV, tornando assim mais eficiente o controle das atividades das agências;
- Censo Previdenciário: foi iniciado o desenvolvimento de uma aplicação para a realização do Censo Piloto de Lages, porém, após reuniões com a equipe do SIGRH, este desenvolvimento foi paralisado e repassado ao SIGRH;
- Sistema de controle de contribuições: Está em curso, o desenvolvimento de uma grande aplicação, dividida em 4 etapas, esta aplicação trata do controle das contribuições que não são retidas no contra-cheque. A primeira fase da aplicação já esta pronta, onde a aplicação já possui uma base de dados de todos os servidores do estado que em algum momento saíram em Licença Sem Vencimento ou mesmo ainda estão em licença e não recolheram a contribuição previdenciária. Neste momento a aplicação está realizando o calculo do valor devido ao IPREV e gerando as notificações. As próximas fases da aplicação estão na emissão do boleto, controle de pagamentos, baixa na dívida, relatórios financeiros, integração com RHs setoriais para recebimento de novas licenças concedidas.

Contratação e gestão de bens e serviços de TI

- Os principais serviços de TI são fornecidos pelo CIASC: Locação de equipamentos de rede, Gestão Técnica da Rede, AVP - Sistema Previdenciário Legado, SIGRH, Controle de acesso e segurança, Programa Anti vírus, Hospedagem de Site, Sistema de Licitações LIC, SIGEF, Virtualização de Servidores, Fibra ótica para o prédio sede e agência de Joinville, Sistema de Patrimônio, Sistema de Materiais e Estoque, Sistema de Controle de Editais, Folha de Pagamentos e Microfilmagem;
- Os serviços de empresas terceiras são: PGE.Net da Softplan e Digitalização da Acervo;
- Os microcomputadores ainda estão na garantia da Positivo;



4 TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS

Informações sobre transferências de recursos mediante convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congêneres, discriminando volume de recursos transferidos e respectivos beneficiários.

4.1.1 TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS A TERCEIROS PELA UNIDADE GESTORA (ANEXO V, ITEM IV)

Não se aplica as Unidades do presente relatório (470075 - Fundo Previdenciário, 470076 - Fundo Financeiro e 470022 - IPREV).



5 LICITAÇÕES E CONTRATOS (Anexo V, item V, alínea a)

Informações sobre licitações e contratos: a) informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação; b) indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993.

5.1 VALORES ANUAIS DE LICITAÇÕES E CONTRATOS POR MODALIDADE

5.1.1 CONTRATAÇÕES POR MODALIDADE - UNIDADE GESTORA (ANEXO V, ITEM V, ALÍNEA "A")

Fonte: Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal - SIGEF

Exercício: 2016

Em R\$

Unidade Gestora	Modalidade/Forma	Dados			
		Obras e Serviços de Engenharia (A)	Compras (B)	Contratação de Serviços (C)	Total Anual (A+B+C)
Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina	Concorrência	-	-	2.544.393,30	2.544.393,30
	Convite	566.259,11	-	283.340,00	849.599,11
	Dispensa de Licitação	-	931,32	1.562.270,73	1.563.202,05
	Dispensa de Licitação por Valor	39.944,25	85.003,80	80.914,10	205.862,15
	Licitação Inexigível	-	-	376.424,25	376.424,25
	Pregão Eletrônico	-	69.896,22	242.262,92	312.159,14
	Pregão Presencial	-	47.699,34	1.054.348,16	1.102.047,50
	Tomada de Preços	289.281,62	-	-	289.281,62
Total geral		895.484,98	203.530,68	6.143.953,46	7.242.969,12

5.2 ÓRGÃO DE IMPRENSA OFICIAL

Diário Oficial do Estado de Santa Catarina.



6 CONTROLE INTERNO (Anexo V, Item VI)

Informações sobre as recomendações expedidas pelo órgão de controle interno e as providências adotadas no exercício, demonstrando: a) recomendações expedidas no exercício; b) recomendações pendentes de atendimento e justificativas para o seu não cumprimento.

Informamos que no ano de 2016 não foram expedidas recomendações formalmente, mas sim de maneira informal em todas as rotinas diárias que eram submetidas a esta unidade, conforme a necessidade.

As atribuições desta unidade serão readequadas, conforme inspeção, in loco, da Diretoria de Auditoria Geral – DIAG, da Secretaria de Estado da Fazenda e orientação DIAG 0037/2016, para que em 2017 tais recomendações sejam cumpridas de maneira orientada.



7 CONTRATO DE GESTÃO (Anexo V, Item VII)

Exigíveis somente para os órgãos encarregados da supervisão destes contratos, no âmbito do Estado.

CONTRATOS COM AS ORGANIZAÇÕES SOCIAIS - OS

Não se aplica as Unidades do presente relatório (470075 - Fundo Previdenciário, 470076 - Fundo Financeiro e 470022 - IPREV).

8 TERMOS DE PARCERIA (ANEXO V, Item VIII)

Não se aplica as Unidades do presente relatório (470075 - Fundo Previdenciário, 470076 - Fundo Financeiro e 470022 - IPREV).

EXIGÍVEL SOMENTE PARA AS UNIDADE JURISDICIONADAS QUE FIRMAM TERMO DE PARCERIA.

TERMO DE PARCERIA
INSTRUMENTO FIRMADO COM TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS, ENTRE UNIDADE JURISDICIONADA E ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE INTERESSE PÚBLICO – OSCIPS NOS TERMOS DA LEI Nº 9.790/1999

**9 INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA EM NÚMEROS****MASSA FÍSICA DE SEGURADOS DO RPPS-SC**

Referência	Tribunal de Contas	Tribunal de Justiça	Ministério Público	Assembléia Legislativa	Poder Executivo	Outros ¹	Total 2016	Total 2015	Var.%
Segurados Ativos	417	6.282	960	450	57.003		65.118	67.795	-3,94%
Aposentados	251	1.646	179	682	52.090		54.848	52.084	5,30%
Pensões Instituídas	72	394	87	341	9.217	866	10.977	10.793	1,70%
Pensões Recebidas	81	428	92	360	9.908	893	11.762	11.562	1,72%
Massa Física Total	740	8.322	1.226	1.473	118.310	866	130.493	130.672	-0,13
Rel. Ativo / (Inativo+Pensões)	1,29	3,07	3,60	0,04	0,92		0,98	1,07	

(¹) Pensionistas de Serventuários da Justiça e Prefeituras Municipais

Fontes: 1 - Pensões – Resumo de Pensionistas por Quadro (IFRH176) do mês de dezembro/2016

2 - Segurados Ativos e Aposentados – Quadro Demonstrativos de Despesas com Ativos e Inativos do mês de dezembro/2016 emitidos pelos respectivos Poderes (Executivo, Legislativo, Judiciário), Tribunal de Contas e Ministério Público.