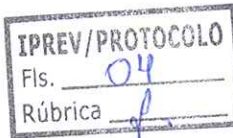




Terezinha Rodrigues



Candidata ao Conselho de Administração - RPPS/SC - Regime Próprio de Previdência dos Servidores de Santa Catarina - biênio 2018/2020 (IPREV)

Informações: <http://www.iprev.sc.gov.br/>

**Servidora do Ministério Público de Santa Catarina (MPSC)
(posse em 05/09/1994)**

Currículo Resumido

Professora de Geografia no ensino básico - ACT - 1994 - Secretaria de Educação - SC - 5 meses

Aux. Téc. do Ministério Público I - Analista do Ministério Público do Estado de Santa Catarina

▪ **Coordenadoria de Recursos Humanos 1994 - 2003**

Durante este período - Substituiu o Coordenador de Recursos Humanos em várias oportunidades.

Também participou de Comissões de avaliação de desempenho, e Coordenou a implantação do Sistema de Recursos Humanos.

▪ **Coordenadoria de Pagamento de Pessoal 2003 - 2007**

Ocupando a Função de Chefe do Setor de Benefícios;

Substituiu a Coordenadora de Pagamento de Pessoal em seus afastamentos;

Participou de Comissões de Licitação e também de Comissões de Recebimento de Materiais.

▪ **Coordenadoria de Tecnologia da Informação. 2007- 2012**

Gerência de Suporte - Desenvolveu atividades de Analista do Ministério Público

▪ **Corregedoria-Geral do Ministério Público. 2012- até os dias atuais**

Gerência de Serviços Administrativos e Controle Disciplinar - Desenvolve Atividades Administrativas.

Formação Acadêmica

1992-1996 UFSC - Licenciatura em Geografia;

1996-1997 UFSC - Bacharelado em Geografia;

2000-2001 UNISUL - Pós-Graduação *lato sensu* em Gestão Estratégica do Serviço Público;

2010-2011 Universidade Gama Filho - CIECS - Pós Graduação *lato sensu* em Gestão de Pessoas.

Cursos na área

2002 Reforma da Previdência do Estado de Santa Catarina;

2003 Licitação, Pregão e Pregão Eletrônico - Capacitação Pregoeiro;

2005 Aposentadoria e Pensões;

2006 Aposentadoria e Reformas da Previdência;

2007 Atualização em Recursos Humanos e Folha de Pagamento;

2008 Disseminadores de Educação Fiscal;

2010 Fundamentos em Administração Pública;

2011 Redação Oficial;

2011 Ética e Administração Pública;

2011 Excelência em Gestão Pública;

2011 Noções de Direito Administrativo;

- 2011 Planejamento Estratégico;
2012 Gerência e Fiscalização de Contratos - Atualizado pela IN 03/09
IN 05/09 Pela Lei Federal n. 12.349 de 15/12/2010;
2012 Licitação e Contratos Administrativos;
2013 Qualidade no Atendimento ao Cidadão.
2014 Gestão Documental
2014 Gestão de Projetos
2015 Fundamentos do Ministério Público
2015 Programa de Orientação à Aposentadoria
2015 Desenvolvimento de Competências para a Liderança
2016 Acordo Ortográfico e Arquivologia
2017 Gestão Estratégica Com Foco na Administração Pública
2017 Comunicação Assertiva
2017 Excelência no Atendimento
2017 Gestão da Informação e Documentação
2018 Redação Oficial



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and horizontal strokes.

A smaller, more fluid handwritten signature in blue ink, possibly starting with the letters "Sp".